

Musikfolge



► [Bezirksdirektionssuche im Internet](#)

Ihre Kundennummer

Eine Einzelveranstaltung mit Live-Musik ¹⁾

Angaben zum Veranstalter

| | | |
|------------------------------|--------------------------------|---|
| Name des Veranstalters | | |
| Name der Veranstaltung | Art der Veranstaltung * | |
| Straße/Nr. | PLZ/Ort | |
| Telefon | Telefax | Mobil |
| E-Mail | Internetseite | |
| Name des Veranstaltungsortes | | |
| Art (z.B. Gaststätte) | Veranstaltungsraum (z.B. Saal) | |
| Straße/Nr. | PLZ/Ort | |
| Datum der Veranstaltung | Uhrzeit (von bis) | Eintrittsgeld in € <input type="checkbox"/> weniger als 10 Zuhörer ** |

* z.B.: Tanz, Unterhaltungsmusik, Konzert, Gesellige Veranstaltung, Straßenfest, etc.

Angaben zur Kapelle

| | | |
|-------------------------------|---|-------|
| Name der Kapelle | <input type="checkbox"/> alleinige Kapelle der o. g. Veranstaltung ** | |
| Name des Musikleiters | GEMA-Mitgliedsnummer (falls bekannt) | |
| Anzahl der Musiker und Sänger | Art der Besetzung * | |
| Straße/Nr. | PLZ/Ort | |
| Telefon | Telefax | Mobil |
| E-Mail | Internetseite | |

* z.B.: Alleinunterhalter, Tanzband, Rockgruppe, Orchester, Blaskapelle, etc.

** Bei Zutreffen bitte ankreuzen

Angaben zur Musikknutzung

| | GEMA-Werk-Nr. (falls bekannt) | P/F ²⁾ | Titel des Musikwerkes | Komponist | Bearbeiter ³⁾ | Verleger ³⁾ |
|-----|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|------------------------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |
| 7. | | | | | | |
| 8. | | | | | | |
| 9. | | | | | | |
| 10. | | | | | | |
| 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | |
| 13. | | | | | | |
| 14. | | | | | | |
| 15. | | | | | | |
| 16. | | | | | | |
| 17. | | | | | | |
| 18. | | | | | | |
| 19. | | | | | | |
| 20. | | | | | | |

Angaben zur Musiknutzung

| | GEMA-Werk-Nr. (falls bekannt) | P/F ²⁾ | Titel des Musikwerkes | Komponist | Bearbeiter ³⁾ | Verleger ³⁾ |
|-----|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|------------------------|
| 21. | | | | | | |
| 22. | | | | | | |
| 23. | | | | | | |
| 24. | | | | | | |
| 25. | | | | | | |
| 26. | | | | | | |
| 27. | | | | | | |
| 28. | | | | | | |
| 29. | | | | | | |
| 30. | | | | | | |
| 31. | | | | | | |
| 32. | | | | | | |
| 33. | | | | | | |

Für weitere Werke bitte eine Kopie oder ein Beiblatt anfügen.

- ¹⁾ Bei Veranstaltungen, in denen mindestens 80 Prozent Werke eines Urhebers bzw. einer Urhebergemeinschaft im Sinne der §§ 8 und 9 UrhG (mehrere Miturheber) aufgeführt werden, besteht auf Antrag der Urheber die Möglichkeit einer Netto-Einzelverrechnung (Direktverrechnung); falls diese beabsichtigt ist, benutzen Sie bitte das Direkt-Verrechnungs-Formular "Musikfolge für eine Einzelveranstaltung mit Live-Musik / Netto-Einzelverrechnung (Direktverrechnung)".
- ²⁾ Potpourris stets mit einem <P> kennzeichnen. Bei Werkfragmenten (Pausen- und Vorlaufmusik, Zwischen- und Schlussmusik, Titel- und Erkennungsmusiken) bitte den angegebenen Titel mit <F> kennzeichnen.
- ³⁾ Die Druckbearbeiter und Verleger immer angeben, wenn Notenmaterial verwandt wurde.

Die GEMA empfiehlt, dass Veranstalter und Bezugsberechtigte, die eigene Werke oder Werke von Bezugsberechtigten nutzen, mit denen sie persönlich oder wirtschaftlich verbunden sind, im Interesse der genannten Berechtigten im unmittelbaren Anschluss an die Veranstaltung geeignete Nachweise für die Richtigkeit der Programmangaben bzw. für die Öffentlichkeit der Veranstaltung sichern.

Die GEMA verpflichtet sich, die Bestimmungen des Datenschutzes einzuhalten.

Wir bitten um Zusendung von Musikfolge-Formularen an: den Veranstalter die Kapelle

Es wird versichert, dass alle Angaben über die Musikaufführungen nach bestem Wissen gemacht worden sind.